**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКИЙ РАЙОН**

**Администрация Старогольского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 сентября 2012 год № 44

## О внесении изменений в постановление

администрации Старогольского сельского поселения

## Новодеревеньковского района Орловской области

##  № 38 от 12 июня 2012 года «Об утверждении

## административного регламента предоставления

## администрацией Старогольского сельского поселения

## муниципальной услуги «Осуществление приема граждан,

обеспечение своевременного и в полном объеме

рассмотрения устных и письменных обращений

граждан, принятие по ним решений и направление

заявителям ответов в установленный

законодательством Российской Федерации срок»

 В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ
«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»,
Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Старогольского сельского поселения № 16 от 21 мая 2012 года «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Старогольского сельского поселения Новодеревеньковского района и правил проведения экспертизы проектов административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Старогольского поселения № 38 от 12 июня 2012 года «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новодеревеньковского района муниципальной услуги «Осуществление приема граждан, обеспечение своевременного и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок» следующие изменения:
	1. пункт 5.6. раздела V изложить в новой редакции:

«5.6. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в администрации района, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений- в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

* 1. пункт 5.8. раздела V изложить в новой редакции:

«5.8. По результатам рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) руководителей структурных подразделений и сотрудников администрации района глава района принимает одно из следующих решений:

1)удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией поселения опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, нормативными правовыми актами администрации Старогольского сельского поселения , а также в иных формах;

2)отказывает в удовлетворении жалобы в случае несоответствия требований заявителя действующему законодательству.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, глава сельского поселения незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

1. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Старогольского

сельского поселения: В.П.Подколзин